

Untuk Mahasiswa/i



User Manual

SiPOPI

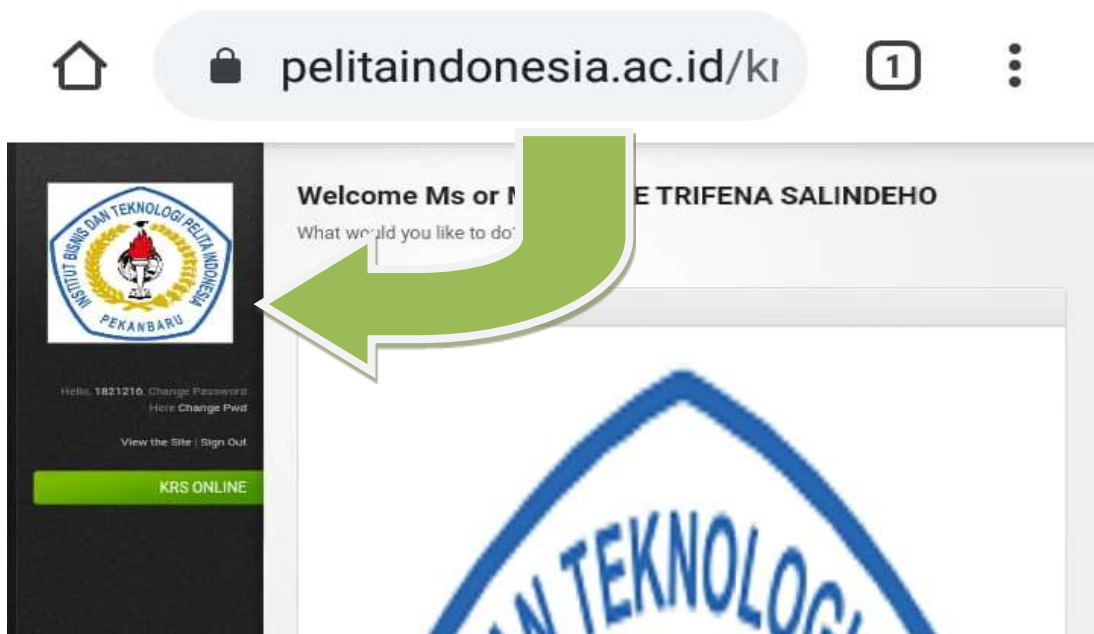


Sistem Pembelajaran Online Pelita Indonesia

1. Mahasiswa/i login melalui *link* pengisian KRS, yaitu <https://pelitaindonesia.ac.id/krsibtpi/>



2. Setelah Mahasiswa/i berhasil login, klik icon **IBTPI** kiri atas utk masuk ke menu absensi kehadiran (**panah hijau**)



3. Tampilan berikut akan keluar, lalu *scroll* ke bawah.



4. Jika perkuliahan sedang berlangsung, dosen akan membuka portal kelas online, icon pintu gerbang tertutup akan menjadi icon pintu gerbang terbuka, klik icon pintu gerbang terbuka tersebut.



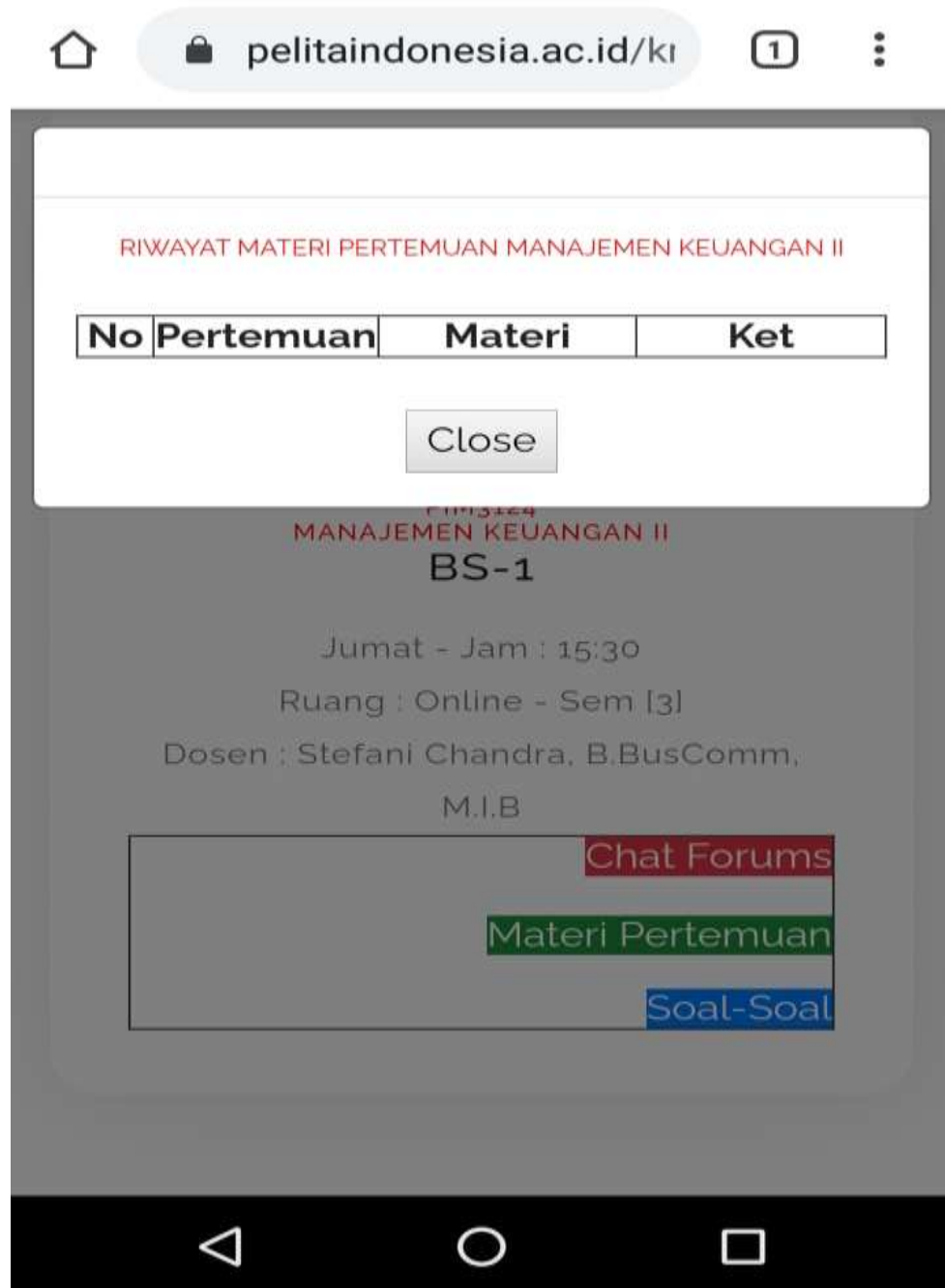
5. Selanjutnya akan muncul tampilan seperti dibawah.
Untuk melakukan pengisian absen kehadiran, silahkan klik/ketuk *drop down* “Status Absen”, lalu pilih Hadir, Izin atau Sakit (absensi hanya diizinkan 1 kali dan tidak bisa diedit).

The screenshot shows a mobile application interface for recording attendance. The form contains the following fields and values:

Tahun Ajaran	2020/2021
Gasal	Ganjil
Matakuliah	MANAJEMEN OPERASI
jurusan	AK
Pertemuan Ke	4
Kelas	AM-1
Tanggal	26 Januari 2021
Jam Mulai	13:00
Jam Akhir	17:00
Materi Pertemuan Ini	HHHHH
Status Absen	Hadir
Keterangan Izin/Sakit	Keterangan max 100 char

At the bottom of the form is a button labeled "Simpan Absen".

6. Anda dapat melihat riwayat materi pertemuan dan keterangan hadir pertemuan anda melalui link “Materi Pertemuan”. Dibawah adalah tampilan yang akan anda lihat. Di sini anda akan bisa membuka file-file yang telah di upload oleh dosen ke Google Drive. Link meeting untuk menuju ke aplikasi Zoom/Google Meet atau Youtube yang dibuat oleh dosen juga dapat diakses di sini.



7. Untuk melihat dan download riwayat soal-soal tugas, kuis, UTS atau UAS, klik/ketuk menu “Soal-Soal”. Tampilan berikut akan keluar. Anda dapat melakukan upload jawaban tugas anda di sini juga.

